

Số: 1043/TB-DHPVĐ

Quảng Ngãi, ngày 13 tháng 9 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công của các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Phạm Văn Đồng

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Thông tư số 54/2018/TT-BTC ngày 08/6/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2019 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm 2019 - 2021; Thực hiện Công văn số 3984/UBND-KT ngày 06/7/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc xây dựng dự toán ngân sách năm 2019 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm 2019 - 2021; Thực hiện nội dung Công văn số 2080/STC-QLGCS ngày 06/9/2018 của Sở Tài chính tỉnh Quảng Ngãi về việc mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công, thuê tài sản và sửa chữa, bảo trì, cải tạo nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất của các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh.

Nhà trường đề nghị các đơn vị báo cáo nhu cầu cần mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công đối với máy móc, thiết bị của các đơn vị trực thuộc đang quản lý để phục vụ công tác giảng dạy và học tập năm 2019 và những năm tiếp theo trên cơ sở tiết kiệm và hiệu quả (*Tiêu chuẩn định mức sử dụng máy móc, thiết bị thực hiện theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ và các Quyết định ban hành định mức sử dụng máy móc, thiết bị được cấp có thẩm quyền quyết định*). Trên cơ sở báo cáo của các đơn vị, nhà trường sẽ tổng hợp, thống nhất nội dung trình UBND tỉnh và các Sở ngành có liên quan xem xét, phê duyệt chủ trương mua sắm năm 2019 đối với Trường Đại học Phạm Văn Đồng.

1. Thời gian hoàn thành báo cáo của các đơn vị: Trước ngày 25/9/2018.
2. Các đơn vị gửi báo cáo về Trường qua Phòng Hành chính - Quản trị (*theo Phụ lục 1 và Phụ lục 2 đính kèm*).

- Văn bản gửi trực tiếp cho đồng chí Võ Tấn Lộc, Trưởng phòng Hành chính - Quản trị.

- Nội dung tập tin gửi qua hộp thư: vtloc@pdu.edu.vn

Đề nghị Trường các đơn vị triển khai thực hiện để khởi trở ngại công việc chung./.

Nơi nhận: *vtloc*

- Như trên;
- HT, các Phó HT;
- Lưu: VT, HC-QT, KHTC.



TS. Nguyễn Đăng Vũ

TRƯỜNG ĐH PHẠM VĂN ĐÔNG
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 1

CHI TIẾT NHU CẦU MUA SẮM TÀI SẢN CỐ ĐỊNH (MÁY MÓC, THIẾT BỊ) NĂM 2019

(Kèm theo Thông báo số: 1043 /TB-DHPVĐ ngày 18/9/2018 của Trường Đại học Phạm Văn Đồng)

Đơn vị tính: Ngàn đồng

Định mức theo quy định của cấp có thẩm quyền	Máy móc hiện có (tính đến thời điểm xây dựng dự toán)			Máy móc còn thiếu so với định mức			Nhu cầu mua sắm năm 2019		
	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
Tổng cộng									
Đơn vị A (Bộ môn, phòng TN, TH,...)									
...									
...									
Đơn vị B (Bộ môn, phòng TN, TH,...)									
...									
...									

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2018

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký, ghi rõ họ tên)

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)

TRƯỜNG ĐH PHẠM VĂN ĐỒNG
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 2
DANH MỤC MÁY MÓC, THIẾT BỊ
ĐỀ NGHỊ BẢO DƯỠNG, SỬA CHỮA PHỤC VỤ GIÁNG DẠY VÀ HỌC TẬP NĂM 2019
(Kèm theo Thông báo số: 1043/TB-DHPVĐ ngày 13/9/2018 của Trường Đại học Phạm Văn Đồng)

Đơn vị tính: Ngàn đồng

Số TT	Tên máy móc, thiết bị	Chủng loại, quy cách, xuất xứ, thông số kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (Dự kiến)	Thành tiền (Dự kiến)	Vị trí sử dụng	Ghi chú
	Tổng cộng							
I	Đơn vị A (Bộ môn, phòng TN, TH,...)							
1	...							
2	...							
	...							
II	Đơn vị B (Bộ môn, phòng TN, TH,...)							
1	...							
2	...							

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2018

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký, ghi rõ họ tên)

